

Schoolgids 2023-2024



Openbare Basisschool de Kleine Dollard



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van O.B.S. 'De Kleine Dollard'.

In deze schoolgids geven wij een beeld van de school en haar ontwikkeling, de doelen, de werkwijzen en de activiteiten. Onderwijs is geen losstaand onderdeel van de opvoeding en moet dan ook aansluiten bij de opvoedingsdoelen van ouders. Wij hopen met deze schoolgids een duidelijk beeld te schetsen van waar onze school voor staat.

In deze schoolgids vindt u onder andere informatie over:

- Richting, uitgangspunten en doelen van de school
- Het onderwijs zoals dat op onze school wordt gegeven
- De manier waarop wij de zorg voor de aan ons toevertrouwde kinderen hebben georganiseerd
- Het personeel
- Samenwerking met de ouders
- De ontwikkeling van onze school
- Onderwijsresultaten
- Schooltijden en vakanties

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en over de wijze waarop we u als ouders informeren. Mochten er dingen zijn die u mist of heeft u vragen dan verzoeken wij u vriendelijk contact op te nemen met de directie of één van de leerkrachten.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad en wordt in het begin van het schooljaar middels het ouderportaal verspreid onder alle ouders van onze school. Mocht u liever een papieren versie van de schoolgids willen hebben, dan kunt u dit aangeven bij de directie.

Wij wensen u veel plezier toe met het lezen van onze schoolgids en hopen dat deze gids een stimulans zal zijn tot een optimaal contact tussen ouders en school.

Met vriendelijke groet, namens de medezeggenschapsraad (MR), de ouderraad (OR) en het schoolteam,

de directie, Jos de Vrieze

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool de Kleine Dollard

Jachtlaan 21

9675JA Winschoten

☎ 0597-416188

🌐 <https://www.kleinedollard.nl/>

✉ obsdekleinedollard@sooog.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 2.755

🌐 <http://www.sooog.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jos de Vrieze	j.de.vrieze@SOOOG.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

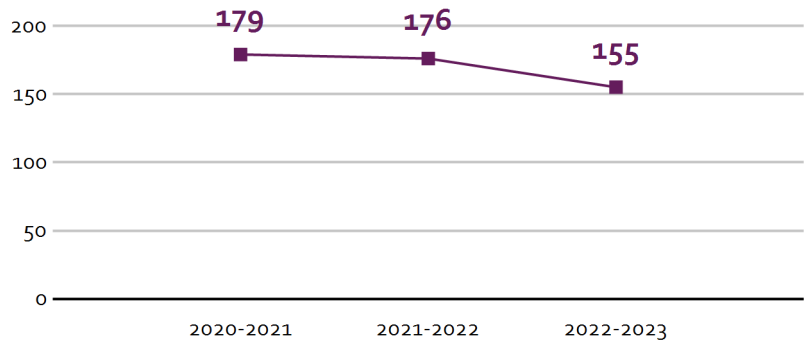
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

155

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingen aantal is vrijwel stabiel gebleven. Op dit moment zijn er 176 leerlingen op onze school. Het totaal aantal groepen blijft gelijk op 8. We vormen twee kleutergroepen, waarbij groep 1 en 2 gecombineerd zijn. We kunnen nog steeds enkele groepen blijven vormen vanaf groep 3. Dat is een mooi gegeven.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Respect

Veiligheid

Openheid

Samenwerking

Missie en visie

Missie:

Wie ons logo en de daartoe behorende slogan ziet, weet wat onze missie is en waar onze school voor staat:

"OBS De Kleine Dollard, daar kun je veilig groot worden."

Visie:

- **Veiligheid**

Veiligheid, dat is in onze ogen de basis voor een ieder om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen naar eigen kunnen. Een kind dat zich veilig voelt heeft vertrouwen in zijn omgeving, in de leerkrachten, in de medeleerlingen en in zichzelf. Dat is de reden dat wij een Vreedzame School zijn.

De Vreedzame School beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich

gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen en behandelen elkaar met respect. Dat is de Vreedzame School, dat is OBS De Kleine Dollard.

- **Vertrouwen**

Een kind dat vertrouwen heeft staat open om te leren. De omgeving, het materiaal, de leerkrachten en medeleerlingen zijn dusdanig dat het kind in staat is om zich ten volle te ontplooiën.

- **Respect**

We vinden het van belang om de kinderen te leren om respect te hebben; voor elkaar, voor hun omgeving en voor de materialen waar ze mee werken. We willen de kinderen, onder andere middels de Vreedzame School, bewust maken van hun eigen gedrag en handelen en van de invloed daarvan op anderen.

- **Openheid**

Een kind, maar ook een leerkracht of ouder moet zich op onze school geborgen voelen, waardoor een open sfeer ontstaat waarin gesprekken altijd open zijn.

- **Samenwerking**

Samenwerking is onontbeerlijk, door samen te werken bereik je je doel. Door samenwerking plaats te laten vinden in een warm pedagogisch klimaat, waarbij duidelijke regels en afspraken zijn gemaakt, kunnen onze kinderen opgroeien tot zelfstandig werkende, sociale en mondige kinderen die op deze manier goed uitgerust de wereld van het voortgezet onderwijs in kunnen.

Identiteit

OBS De Kleine Dollard is een openbare school voor primair onderwijs. We willen een ontmoetingsplaats zijn voor kinderen, ouders en personeel met verschillende levensbeschouwelijke en culturele achtergronden. Het openbaar onderwijs heeft een aantal kenmerken namelijk:

- algemene toegankelijkheid;
- het niet discrimineren van personeel, leerlingen en ouders op grond van godsdienst, levensbeschouwing, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele geaardheid of op welke grond dan ook;
- een goed geregeld Medezeggenschap(raad) (MR) voor ouders en personeel;
- het geven van gelegenheid om godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs te laten volgen, daar waar ouders dit willen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In het schooljaar 2023-2024 zijn de groepen als volgt verdeeld:

- groep ster (1/2): juf Enya Rassoul (ma-di-woe-do)
- groep zon (1/2): juf Wendy Siertsema (ma-di-do) juf Harma Wegman (woe)
- groep 3: juf Doreen Oostvogel (ma-di-woe), juf Harma Wegman (do-vr)
- groep 4: juf Sylvia Metselaar (ma-di-woe), meester Pim Broos (do-vr)
- groep 5: juf Liesbeth Brader (ma-di-woe), juf Wendy Dieterman (do-vr)
- groep 6: juf Ilse Raatjes
- groep 7: juf Roelie Kuiper
- groep 8: meester Rick Haan

Verder hebben de leerkrachten ondersteuning van één onderwijsassistent en één leerkrachtondersteuner. De onderwijsassistent, te weten meester Jurriën, begeleidt en ondersteunt leerlingen die werken op een eigen leerlijn en/of leerlingen die andere extra ondersteuning nodig hebben. Hiernaast verzorgt hij ook de muzieklessen voor de kinderen van groep 1 t/m 8 en is hij de ICT coördinator binnen onze school. De leerkrachtondersteuner, te weten meester Michel, begeleidt en ondersteunt ook leerlingen die werken op een eigen leerlijn en/of leerlingen die andere extra ondersteuning nodig hebben. De groepen 3 t/m 8 krijgen één keer per week gymnastiek van een vakdocent. De vakdocent gym is meester Jelmar Starke. Daarnaast verzorgen de groepsleerkrachten zelf ook één keer per week de gymnastiekles.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kleuters leren meer dan vroeger, maar leren wel spelenderwijs. Wij spelen daarop in door te zorgen dat er veel materiaal is en dat er activiteiten plaatsvinden waarvan kleuters kunnen leren. Via het spelend leren werken we aan de taal- en rekenontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling, functieontwikkeling en de lichamelijke ontwikkeling. In de grote- en kleine kring doen we onder andere taal- en rekenactiviteiten, muziek en drama. Er wordt gespeeld en gewerkt in de verschillende hoeken zoals taal-, reken-, knutsel-, bouw-, huis- en puzzelhoek.

In groep 1 moeten de kinderen wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming, regelmaat, het op speelse wijze aanleren van vaardigheden en technieken. In groep 2 komen er meer activiteiten aan de orde die voorbereiden op het leren rekenen, lezen en schrijven.

Jonge kinderen leren dat de school een ontmoetingsplaats is waar het fijn is om met vriendjes / vriendinnetjes en de leerkracht iedere dag een hoop leuke dingen te doen en te leren. Alle vakken komen in samenhang aan de orde aan de hand van thema's. Er wordt gewerkt aan de hand van verschillende bronnen. Daarnaast hebben de kinderen uiteraard ook zelf inbreng bij een thema.

Ook voor kleuters in de groepen 1 en 2 telt dat het soms de vraag is of een kind gebaat is bij de overgang naar een volgende groep c.q. niveau. Om dit goed en weloverwogen te kunnen beoordelen hebben we hiervoor vaste criteria, o.a. observatielijsten en momenten waarop we de kinderen middels leerlijn en Parnassys toetsen. Kortom, middelen waarmee we de ontwikkeling van het kind goed in beeld kunnen brengen. Er vinden gesprekken plaats over de ontwikkeling van uw kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	4 uur	3 u 30 min	3 uur	2 uur	2 uur
Taal	3 uur	4 u 30 min	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	4 u 30 min	4 u 30 min	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	3 uur	3 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 30 min	3 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal			1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Zelfstandig werken	1 uur	1 u 30 min	2 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Vreedzame school	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Verkeer		30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	1 u 30 min	1 uur	1 uur	30 min	30 min

De overheid heeft bepaald hoeveel uren de leerlingen per jaar tenminste naar school moeten. We maken meer uren dan wettelijk is bepaald. Ieder schooljaar hebben wij zgn. marge-uren. Het komt voor dat we van deze marge-uren af en toe een dag of middag vrij geven. De leerkrachten besteden deze tijd aan een studiemiddag of vergadering. In de wet is beschreven wat de leerlingen in ieder geval op de basisschool moeten leren (kerndoelen voor het basisonderwijs). Dit zijn doelen, gericht op het

ontwikkelen of bevorderen van algemene vaardigheden en doelen die betrekking hebben op een bepaald leergebied. Er worden zes leergebieden onderscheiden: Nederlandse taal, Engelse taal, Rekenen en wiskunde, Oriëntatie op mens en wereld (aardrijkskunde, geschiedenis, gezond/redzaam gedrag, biologie, techniek, milieu, geestelijke stromingen) Lichamelijke opvoeding en Kunstzinnige oriëntatie (tekenen handvaardigheid, muziek, spel en beweging e.a.)

De pauzetijden zijn van 10.00 uur tot 10.15 uur en van 12.15 uur tot 12.45 uur.

Van 10.15 uur tot 10.30 en van 12.00 uur tot 12.15 uur stellen wij de kinderen in de gelegenheid om hun fruit en lunch te nuttigen tijdens een educatieve activiteit.

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Muzieklokaal

2.2 Het team

*De intern begeleider voor groep 1 t/m 4 is juf Harma

*De intern begeleider voor groep 5 t/m 8 is juf Wendy

*De taal/lees-coördinator is juf Sylvia

*De rekencoördinator is meester Rick

*De Vreedzame School coördinator is juf Liesbeth

*De cultuurcoördinatoren zijn juf Roelie en meester Jurriën (tevens ICT-coördinator)

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Binnen SOOOG werken we met een invalpool. Waar mogelijk proberen we intern het verlof te regelen, bijvoorbeeld door collega's te benaderen om te vervangen. Uitgangspunt is een vertrouwd persoon voor de groep, voor het waarborgen van een veilig onderwijsklimaat.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KIWI kinderopvang en Peuterspeelzaal het Hermelijntje*.

Er is een specifiek aanbod voor het jonge kind. Ons aanbod is afgestemd op de leerlijnen voor kleuters. Tevens wordt het programma VVE ingezet.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Op de Kleine Dollard vinden we het belangrijk dat we als team, in samenspraak met de MR, met elkaar afspreken wat we belangrijk vinden als kwaliteitscriteria van het onderwijs. Het gaat daarbij niet alleen om de leeropbrengsten, maar om de gehele organisatie van het onderwijs en alle zaken die hiermee samenhangen. Een vorm van kwaliteitszorg die zich voltrekt tussen leraren, leerlingen en ouders. Iedere school heeft zowel sterke als zwakke punten, en het kan altijd beter. Ieder schooljaar bekijken we opnieuw welke zaken voor verbetering in aanmerking komen en kennen we prioriteit toe aan ontwikkelingen. Je kunt immers niet alles in één keer aanpakken. Deze ontwikkelpunten worden beschreven in een jaarplan. De volgende zaken worden meegenomen bij het bepalen van de inhoud van

het jaarplan:

- opbrengsten van het onderwijs (wat hebben de kinderen geleerd)
- tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, ouders en leerkrachten
- zelfevaluatie-vragenlijsten
- klassenbezoeken door de directie, intern begeleiders, taal-/ rekencoördinatoren
- inspectieonderzoeken
- eisen vanuit de overheid

In het jaarplan voor het komende schooljaar staan de volgende ontwikkelpunten beschreven:

- Analyseren gekoppeld aan de vertaling hiervan in de groepsplannen en handelen in de klas
- Creëren van een rijke taal-/leesomgeving
- De eindresultaten op het kernvak rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)
- Uitbreiden van het rekenaanbod in de onderbouw
- Het opstellen van een beleidsdocument over de definitie van een goede les

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen in het jaarplan zijn beschreven in de module MijnSchoolplan binnen Parnassys en gekoppeld aan weeknummers. Op deze manier ontstaat een helder overzicht wanneer welke doelen (de hoogste) prioriteit hebben. Ook de evaluatiemomenten staan hier vermeld. Op verschillende momenten gedurende het schooljaar worden deze doelen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Deze evaluatiemomenten zijn o.a. gepland n.a.v. bijvoorbeeld cursussen, vergaderingen en/of studiedagen.

Het streven is om leerkrachten middels werkgroepen zelf eigenaar te maken van een doel, zodat het breed gedragen wordt door het gehele team. Daarnaast komen de ontwikkelpunten aan bod tijdens teamvergaderingen. Verder vinden er klassenbezoeken plaats, door zowel externe personen (denk aan cursusleiders), de directie, de intern begeleiders, maar ook collegiale consultaties (leerkrachten kijken bij elkaar in de klas).

Aan het eind van elk schooljaar wordt het gehele jaarplan geëvalueerd en besproken met het team en de MR, waarna vervolgens het jaarplan voor het volgend schooljaar wordt opgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het School Ondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft de school het aanbod van onderwijs en ondersteuning dat een school de leerlingen kan bieden, dit noemt met de basisondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning die de school zelf in de groepen en binnen de eigen organisatie aan alle leerlingen biedt. De kern wordt gevormd door de groep. Belangrijk hierbij is dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen leerkracht. In onze school wordt grotendeels gewerkt volgens de 1-zorgroute, met gebruik van de groepsplannen en de groepskaart in ParnasSys. Dit houdt in dat we handelingsgericht werken. In het SOP staat beschreven welke zorg we op de Kleine Dollard kunnen bieden, maar ook welke zorg we niet kunnen bieden.

Iedere leerling is anders en iedere leerling leert anders. Op de Kleine Dollard accepteren we deze verschillen tussen leerlingen. We streven ernaar om iedere leerling een ononderbroken en optimale ontwikkeling door te laten maken, daarbij rekening houdend met de verschillende onderwijsbehoeften van iedere leerling. De motivatie en inzet van de leerlingen vinden we een belangrijk uitgangspunt, leerlingen krijgen steeds meer zelf verantwoordelijkheid voor hun eigen leren. Dat alles uiteraard onder begeleiding van de leerkracht.

Er vindt regelmatig reflectie plaats op het klassenmanagement en de organisatie in de groep. Tevens wordt er gereflecteerd op het onderwijsaanbod en het eigen handelen. Duo-leerkrachten stemmen het handelen op elkaar af. Daarnaast wordt de overdracht tussen de verschillende groepen afgestemd door middel van overdrachtsgesprekken. De kinderen zijn ingedeeld in jaargroepen. Uitgangspunt is dat er alles aan gedaan wordt om kinderen zo lang mogelijk bij de groep te houden. De methoden bieden met verdiepings- en herhalingsstof ruime mogelijkheden om de kinderen als groep bij elkaar te houden. Soms wijken de mogelijkheden van kinderen zover af van het gemiddelde van de groep, dat zij instructie krijgen in een andere groep of middels een individueel programma het onderwijs volgen. Dit alles met in het achterhoofd als uitgangspunt het creëren van een doorgaande lijn van de ontwikkeling. Voor tot een eigen leerlijn wordt overgegaan vinden er uitgebreid gesprekken plaats met ouders, maar ook met de orthopedagoog van het Expertisecentrum.

We volgen de ontwikkelingen van de leerlingen voortdurend. Dit gebeurt o.a. middels observaties door de leerkracht en door toetsen. Dit zijn zowel methode gebonden (toetsen behorend bij de methode) als methode-onafhankelijke (CITO) toetsen. Hierbij maken we gebruik van verschillende programma's, zoals CITO LOVS (cito-toetsen) en het leerlingvolgsysteem Parnassys (voor zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling).

Ouders nemen een belangrijke positie in. Wij vinden het belangrijk om leerresultaten goed te

communiceren met ouders, (mede) om de resultaten van de ondersteuning te vergroten. De ondersteuning kan zo breder worden verleend. Ouders en leerkrachten hebben een gezamenlijk doel: ze willen het beste voor het kind. Ouders zijn samenwerkingspartners en worden betrokken bij de ondersteuning rondom hun kind. Minimaal 2x per jaar worden de ontwikkelingen van leerlingen met ouders besproken, maar ook hier geldt 'iedere leerling is anders' en ook dit is maatwerk. Daarnaast is er een startgesprek aan het begin van het schooljaar met alle ouders.

Wat zijn voor ons belangrijke doelen?

- Wij willen onze leerlingen een stimulerende, rijke leeromgeving bieden
- Wij willen dat onze leerlingen in die omgeving zich ontwikkelen tot zelfstandige, sociale mensen die met een positief zelfbeeld en mondig de wereld tegemoet treden
- Wij willen een veilig, ondersteunend en stimulerend schoolklimaat waarin we de samenhang tussen leerlingen, leerkrachten en ouders kunnen bevorderen
- Wij willen een schoolklimaat waarin we de individuele ontwikkeling van leerlingen en leerkrachten stimuleren

Welke middelen zetten we in?

- Een breed en gevarieerd onderwijsprogramma dat rekening houdt met individuele verschillen en maatwerk biedt waar dat mogelijk en wenselijk is
- Een leerstofaanbod met mogelijkheden tot differentiatie, zelfstandig werken en keuzewerk
- Leerkrachten die professioneel didactisch en pedagogisch handelen
- Een professionele opbrengstgerichte cultuur
- Laagdrempeligheid naar ouders
- Een adequaat scholingsaanbod om als leerkracht zo professioneel mogelijk in de school te staan
- De 1 zorgroute
- De Vreedzame school

Voor meer informatie verwijzen we u naar ons uitgebreide School Ondersteunings Profiel (SOP), welke is op te vragen bij de directie van de school, maar ook te vinden is via de website van de school of via scholen op de kaart.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden hebben we voor het komend jaar de volgende doelen gesteld:

- Het creëren van een rijke taal-/leesomgeving
- Ons onderwijs afstemmen op de specifieke leerbehoeften van meer begaafde leerlingen
- Een leerkrachtondersteuner inzetten voor 5 dagen in de week vanuit de subsidie basisvaardigheden

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Rekenspecialist is in opleiding

De rekenspecialist heeft zijn opleiding voltooid.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

Er kan gebruik worden gemaakt van de specialisten van het expertisecentrum van onze stichting SOOOG en van het Bewegencentrum Winschoten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wel kan er gebruik worden gemaakt van de expertise van het Bewegencentrum Winschoten. Zij komen o.a. bij ons op school om kinderen te ondersteunen waar nodig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een aantal teamleden volgt dit schooljaar de cursus De Vreedzame School. We zijn een gecertificeerde Vreedzame School. Tijdens de eerste twee weken van elk nieuw schooljaar wordt er dagelijks een les vanuit de Vreedzame School gegeven. Daarna wordt er wekelijks een les vanuit de Vreedzame School gegeven, maar uiteraard besteden we dagelijks aandacht aan de onderwerpen die in de Vreedzame School aan bod komen.

De Vreedzame School is immers niet zozeer een methode waaruit lessen worden gegeven, maar wij zien het als de basis voor een positief schoolklimaat, waarin iedere leerling veilig groot kan worden.

Onze Vreedzame School coördinator is juf Liesbeth.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Veiligheidsbeleid

De aandacht voor een veilige en ook pestvrije schoolomgeving is de laatste jaren enorm toegenomen. Wij vinden dit terecht. Kinderen, maar ook volwassenen moeten veiligheid ervaren en beleven om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en ontplooien. Samen willen wij zorgen voor een goede sfeer en een gevoel van veiligheid waarbij het gaat om de persoonlijke groei. Samen willen wij blijven werken aan de veilige school waar kinderen, ouders en medewerkers recht op hebben. Onze school heeft veiligheidsbeleid beschreven en vastgesteld conform de aangescherpte wet- en regelgeving. De ouders zullen hier geregeld van op de hoogte worden gehouden. Daarnaast heeft iedere SOOOG school een "veiligheidscoördinator" aangewezen.

Deze veiligheidscoördinator fungeert o.a. als eerste aanspreekpunt op het gebied van pesten. Naast het zijn van aanspreekpunt voor leerlingen en ouders coördineert, deze aan de school verbonden persoon, ook het anti-pestbeleid van de school. Voor vragen over veiligheid of opmerkingen en aanvullingen kunt u bij deze collega terecht. De school monitort jaarlijks de veiligheid van leerlingen met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft. Onder veiligheid wordt verstaan de sociale psychische en fysieke veiligheid van leerlingen.

In de groepen 5 tot en met 8 wordt twee keer per jaar de vragenlijst school en leefklimaat en sociale veiligheid afgenomen. Dit is een vragenlijst waarbij de kinderen zelf aangeven hoe zij de school ervaren. De vragenlijst bestaat uit twee delen, namelijk het leer- en leefklimaat (denk hierbij bijvoorbeeld aan het welbevinden, de betrokkenheid op school en hoe ze de omgang met andere kinderen ervaren) en de sociale vaardigheden.

De leerkrachten van de groepen 1 tot en met 8 vullen zelf ook een vergelijkbare vragenlijst in. Uiteraard worden de gegevens met elkaar vergeleken en besproken. Dit bespreken van de vragenlijsten met de kinderen gebeurt middels zogenaamde kindgesprekken.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	L. Brader	l.brader@sooog.nl
vertrouwenspersoon	G. Rots	g.rots@sooog.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zetten sterk in op ouderbetrokkenheid en hechten dan ook een grote waarde aan een goed contact en een goede samenwerking tussen de driehoek:

- de kinderen
- de ouders
- de leerkrachten (de school)

Door samen te werken met ouders zorgen we voor een optimale, brede ontwikkeling van kinderen. De basis van een goede samenwerking start met het uitspreken van duidelijke verwachtingen naar elkaar.

De ouders mogen verwachten dat de leerkrachten:

- de tijd nemen voor (overleg met) ouders.
- open staan voor (kritische) opmerkingen van ouders.
- gemaakte afspraken vastleggen en nakomen.
- contact opnemen om het resultaat van de afgesproken acties te bespreken, (juist) ook als het goed gaat!
- contact opnemen bij ernstige incidenten en/of bij tegenvallende prestaties van een leerling.
- rustig en respectvol met ouders in gesprek gaan, er vindt hoor en wederhoor plaats.

De leerkrachten mogen verwachten dat de ouders:

- afspraken maken met de groepsleerkracht van het kind.
- rustig en respectvol met leerkrachten in gesprek gaan, er vindt hoor en wederhoor plaats.
- hun eigen verantwoordelijkheid nemen in het oplossen van problemen.
- de schoolregels respecteren en gemaakte afspraken nakomen.
- bij de leerkrachten komen als zij problemen ervaren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouderapp van Social Schools wordt door de school als primaire bron van communicatie gebruikt. Op deze app (ook wel het ouderportaal genoemd) komt alles te staan wat u als ouder over de lopende zaken op school moet weten. Ook gebruiken we dit middel om u spoedberichten te sturen, bijvoorbeeld wanneer een leerkracht ziek is en wie hem of haar komt vervangen. U heeft als ouder alleen toegang tot berichten die betrekking hebben op de groep(en) van uw eigen kind(eren). Daarnaast heeft u toegang tot algemene berichten die voor de gehele school van belang zijn, bijvoorbeeld berichten over de oudergesprekken of informatie over de formatie. Tevens zijn er fotoalbums te vinden, waarbij u alleen toegang heeft tot de albums van de groepen van uw eigen kind(eren). U kunt de Social Schools app via de website openen, maar ook als app op uw mobiele telefoon of tablet downloaden.

Aan het begin van het schooljaar organiseren we kennismakingsavonden in de vorm van informatiemiddagen/-avonden. De kinderen informeren u tijdens een informatiemiddag zelf over

diverse zaken die betrekking hebben op de gang van zaken in de klas. Ook is de leerkracht in de klas aanwezig om informatie te geven over het onderwijs dat geboden wordt.

In de groepen 5 t/m 8 vindt er een informatieavond plaats, waarbij de leerkracht u informeert over de gang van zaken in de groep.

De ouders worden minimaal 2 keer per jaar d.m.v. een individueel gesprek op de hoogte gehouden van de vorderingen van hun kind. Ouders kunnen zich intekenen en ontvangen een uitnodiging voor deze oudergesprekken via de Social Schools app. Verder kunt u na schooltijd bij ons terecht indien er vragen en/of onduidelijkheden zijn.

Leerkrachten zijn tot 16.00 uur aanwezig op school en beschikbaar voor een gesprek (liefst op afspraak) met ouder(s)/verzorger(s).

Informatie aan gescheiden ouders

Volgens het burgerlijk wetboek hebben scholen een informatieplicht. De school is verplicht om beide ouders te informeren over belangrijke feiten en omstandigheden van het kind. Dit geldt o.a. voor de schoolrapporten, uitslagen van Cito-toetsen, schoolonderzoeken en onderwijskundige rapporten. Daarnaast wordt er gelegenheid geboden om oudergesprekken te voeren en schoolactiviteiten (dit alleen als beide ouders en het kind dit willen) bij te wonen.

Informatieverstrekking is van belang om te voorkomen dat het kind van zijn of haar ouders vervreemdt. Het gaat hierbij om een wederkerig belang van kind en ouder. Als een echtscheiding niet in harmonie plaats vindt, kunnen er problemen ontstaan. Uitgangspunt voor de school is het belang van het kind. Dit belang kan het best gewaarborgd worden als de school geen partij wordt in een mogelijk conflict.

De school zal zich daarom neutraal opstellen en uitvoering geven aan de wet- en regelgeving ten aanzien van de informatieverstrekking aan ouders.

De school moet de ouder zonder gezag informatie geven over belangrijke zaken over het kind of diens verzorging of opvoeding. De ouder moet daar wel zelf om vragen, de school hoeft dit dus niet uit eigen beweging te doen. De informatie kan gaan over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto.

Op de informatieplicht kan een uitzondering worden gemaakt als het belang van het kind zich verzet tegen het verstrekken van de informatie. De school moet een eigen afweging over dat belang maken. De school moet de gezaghebbende ouder over een verzoek tot informatieverstrekking op de hoogte brengen. Als de ouder met gezag zich verzet tegen het verstrekken van informatie aan de andere ouder of dit niet in het belang van het kind acht, is dit onvoldoende. Deze ouder zal dit moeten onderbouwen, bij voorkeur met een gerechtelijke uitspraak waarin een beperking van de informatieplicht is opgenomen. De veiligheid van het kind speelt een rol bij de afweging of de school informatie verstrekt.

Als een kind op school aangeeft bang te zijn voor de ouder mag een school terughoudend zijn in het verstrekken van informatie.

Een school mag niet verwijzen naar de gezaghebbende ouder als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie opvraagt.

Uitzonderingen op de plicht tot informatieverstrekking zijn:

- Indien een rechterlijke beschikking kan worden overlegd waarin het recht op informatie is beperkt;
- In gevallen dat de informatie in verband met het beroepsgeheim ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt;
- Als de informatieverstrekking niet in het belang is van het kind. In dit geval zal de school zwaarwegende argumenten moeten hanteren om informatie te weigeren. De ouder kan een dergelijke beslissing altijd laten toetsen door een klachtencommissie of de rechter.

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Een verschil van inzicht kan geen kwaad, als er maar over gesproken wordt met de mensen die direct bij het onderwerp betrokken zijn.

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen heeft een klachtenregeling. Deze ligt ter inzage op de school in de directiekamer. De klachtenregeling is eveneens digitaal beschikbaar via de website van SOOOG (www.sooog.nl). Wij hechten er aan dat klachten zorgvuldig worden behandeld. Hiertoe hanteren we onderstaand stappenplan.

Stappenplan bij klachten

Klachten van verschillende aard proberen we via onderstaand stappenplan op te lossen. Als u vragen heeft over het stappenplan of als u advies wenst over stappen die u kunt zetten, dan kunt u zich wenden tot de schoolcontactpersoon.

1. Oplossen op schoolniveau
2. Oplossen op bestuursniveau
3. Contact opnemen met de landelijke klachtencommissie

Een uitgebreidere beschrijving van bovengenoemde drie stappen vindt u in de bijlagen.

Adressen:

- Schoolvertrouwenspersoon (met betrekking tot de klachtenprocedure): Naam: G.Rots e-mail: g.rots@sooog.nl
- SOOOG Interne klachtencoördinator Postbus 65 9670 AB WINSCHOTEN Telefoonnummer: 0597-453980 E-mail: klachten@sooog.nl
- De interne klachtencoördinator verwijst door naar het juiste orgaan voor de klacht of er wordt door middel van bemiddeling gezocht naar een oplossing.
- SOOOG Bevoegd gezag Postbus 65 9670 AB WINSCHOTEN
- Externe Vertrouwenspersoon van de organisatie: Buro Vertrouwenspersonen Mevrouw Judith Visser Het Vertrouwensbureau De Gang 1A 9531 JK Borger e-mail: judith@hetvtb.nl
- De externe vertrouwenspersoon kan bemiddelen tussen school en klager, begeleiding bieden bij de klachtenprocedure en begeleiden melding bij politie/justitie.
- Onderwijsgeschillen: > Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) > Mediationdesk Gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ UTRECHT Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT Website: www.onderwijsgeschillen.nl Telefoonnummer: 030-280 95 90 E-mail:

info@onderwijsgeschillen.nl ·

- Vertrouwensinspecteur inspectie van het onderwijs: Ø voor meldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, psychisch en fysiek geweld discriminatie en radicalisering kan contact opgenomen worden met een vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs via: Telefoonnummer: 0900-111 31 11 (lokaal tarief) of website www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR bestaat uit 4 ouders en 4 leerkrachten. Aan het begin van ieder schooljaar stelt de MR zich voor aan alle ouders.

Voor informatie over telefoonnummers en adressen van GMR kunt u terecht bij de voorzitter van onze MR.

De OR bestaat uit 8 ouders en deze worden bijgestaan door twee leerkrachten van onze school.

Er zijn verschillende mogelijkheden om ons te helpen bij het onderwijs. We vragen hulp van ouders bij o.a.:

- boekjes ruilen bij de kleutergroepen
- begeleiden van leesgroepjes bij de groepen 3 en 4
- het organiseren van de Pleinmarkt
- (de organisatie van) oud papierlopen
- vieringen zoals: Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst, Pasen
- het ondersteunen van sportactiviteiten zoals: toernooien, sportdagen, de avondvierdaagse, Koningsspelen
- de inrichting van de school en schoolomgeving
- creativiteitsmiddagen
- de laatste schooldag
- organisatie barbecue voor groep 8

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De schoolreizen, feesten en vieringen en bijvoorbeeld extra's voor de kinderen.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is een gemiddelde per leerling over 8 schooljaren.

De bedragen van de overige schoolkosten vertalen wij in het schoolsparen bedrag. Dit bedrag varieert per groep en hangt af van de kosten voor bijvoorbeeld de schoolreis.

Als school zorgen wij ervoor dat alle kinderen altijd mee kunnen doen aan activiteiten. Mede door de opbrengst van het oud papier. De ouderbijdrage is dan ook volledig vrijwillig.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij voorkeur door naar school te bellen. Eventueel kunt u de leerkracht mailen of de ziekte doorgeven via het ouderportaal.

Wanneer een leerling afwezig is zonder dat het is doorgegeven neemt school contact op met ouders om de afwezigheid van de desbetreffende leerling te checken.

Een leerling is vanaf zijn vijfde levensjaar leerplichtig!

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een verlofaanvraag kunt u doen bij de directie van de school. Ouders dienen hiervoor een verlofformulier in te vullen. Dit formulier kunt u opvragen bij de leerkracht van uw kind. Hieronder informeren we u over de redenen voor een verlof aanvraag.

Luxe verzuim

Het is onmogelijk om buiten de geplande schoolvakanties en vrije dagen om u kind niet naar school te laten gaan zonder een gegronde reden. Het extra "vrij nemen" voor lange weekenden of het verlengen van een vakantie kan en mag niet. Dit staat in de leerplichtwet. De school zal hier altijd melding van moeten maken bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan de ouders en/of verzorgers een waarschuwing geven of proces-verbaal opmaken. Soms kan een uitzondering worden gemaakt:

Beroep ouders

Extra verlof moet worden aangevraagd als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan. Dit verlof mag niet langer zijn dan 2 aansluitende weken per schooljaar en mag niet vallen in de eerste 2 lesweken van het schooljaar. Aangetoond moet worden dat een gezamenlijke vakantie van 2 aaneensluitende weken binnen de gewone schoolvakanties onmogelijk is. Als het gezin al een gezamenlijke vakantie heeft gehad, kan in dat schooljaar geen verlof meer worden aangevraagd.

Religieuze redenen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen op grond van godsdienst of levensovertuiging kan verlof worden aangevraagd. Bij dit verlof is een mededeling voldoende van de ouder(s)/verzorger(s), minimaal 2 dagen voorafgaand aan de vrije dag. Per verplichting wordt 1 dag vrij gegeven.

Gewichtige omstandigheden

Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Als het om minder dan 10 schooldagen gaat, beslist de directeur van de school over het verlof. Als er voor meer dan 10 schooldagen verlof wordt aangevraagd, beslist de leerplichtambtenaar. Elke school heeft een eigen leerplichtambtenaar. Als u niet weet wie dit is, neem dan contact op met de afdeling Leerplicht via (070) 353 54 54.

4.4 Toelatingsbeleid

Regeling toelating, time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen.

De meeste leerlingen worden gewoon toegelaten op school en krijgen nooit te maken met een time-out maatregel, schorsing of verwijdering. Als zich echter één van bovenstaande situaties voordoet, is een zorgvuldige uitvoering van de regels en procedures die de onderwijswetgeving voorschrijft in het belang van alle partijen. De scholen van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen hebben bovenschools procedures vastgesteld, zodat voor alle betrokken partijen duidelijk wordt wat voor hen in desbetreffende situaties van toepassing is.

Deze procedures staan beschreven in:

- de regeling toelating van leerlingen;
- de regeling time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen.

Beide regelingen liggen ter inzage op de school en het bestuursbureau. U kunt beide regelingen ook downloaden via de website www.sooog.nl van onze stichting onder de rubriek 'informatie'.

Toelatingsbeleid vierjarigen

De scholen binnen Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen hanteren de volgende regels inzake het toelatingsbeleid voor de aangemelde kinderen die nog vier jaar moeten worden: 1. Vanaf vier jaar zijn leerlingen welkom op school. 2. De leerlingen worden geplaatst op de dag dat zij de vierjarige leeftijd hebben bereikt of zo spoedig mogelijk daarna in overleg met de directie van de school. 3. In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar wordt in overleg met de ouders en de school bepaald wanneer de kinderen kunnen komen kennismaken. Hierbij wordt wettelijk uitgegaan van maximaal vijf dagen. In deze periode zijn de kinderen geen leerlingen in de zin van de wet.

4.5 Sponsoring

Samen met de medezeggenschapsraad van de school is afgesproken om niet aan sponsoring te doen. Er wordt bij sponsoring namelijk ook een tegenprestatie verwacht.

Wanneer er zich een situatie voordoet waarbij enige vorm van sponsoring aan de orde is wordt dit besproken in de medezeggenschapsraad.

Zie ook het convenant in de bijlage.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op OBS de Kleine Dollard worden twee keer per jaar de Cito LOVS-toetsen afgenomen in de groepen 3 t/m 8 en wordt in groep 8 de Centrale Eindtoets van het Cito afgenomen. Al deze toetsen geven de school een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen. Na afname van de Cito LOVS-toetsen worden deze geanalyseerd en mede op basis van deze toetsen bepalen we welke aanpak en leerstof een kind nodig heeft. Daarnaast volgen wij dagelijks de ontwikkeling van de kinderen door o.a. te observeren, door het gemaakte werk en toetsen na te kijken, te beoordelen en te analyseren.

Facultatief wordt in groep 4, 6 en 8 op de scholen van SOOOG de NSCCT afgenomen. De school bepaalt zelf of het ook in de groepen 5 en 7 wordt afgenomen. NSCCT staat voor Niet Schoolse Capaciteiten Test. Deze test meet het leerpotentieel van uw kind. Door de uitkomst van deze test naast zowel observaties door de leerkracht als de uitkomsten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem te leggen, kunnen leerkrachten hun onderwijs nog beter afstemmen op de ontwikkelingsbehoefte van uw kind. Op de Kleine Dollard nemen we de test af in groep 4, 6 en 8. Voor meer informatie over de NSCCT verwijzen wij u naar de website: <https://nscct.info/>

We werken op de Kleine Dollard met een toetskalender. In deze toetskalender wordt aangegeven welke toets-(en) wanneer worden afgenomen en in welke groepen.

Door middel van een leerlingvolgsysteem verzamelen en registreren we regelmatig de leervorderingen over langere perioden. Dit geeft de leerkracht de mogelijkheid om hun onderwijs aan te passen aan de onderwijsbehoeften van de groep als geheel en individuele leerlingen. Het leerlingvolgsysteem heeft dus een signaleringsfunctie. Deze functie komt het best uit de verf als de prestaties van de leerlingen kunnen worden afgezet tegen een vastgestelde norm. Voldoet de leerling niet aan de norm of denkt de leerkracht dat er bij een leerling meer cognitieve mogelijkheden zijn, dan zullen de prestaties verder worden geanalyseerd. Voor deze leerling moet een beter passend onderwijsaanbod gemaakt worden. Indien er meer informatie nodig is, kan de leerkracht in overleg met de IB-er besluiten dat voor de leerling nader onderzoek nodig is om een beter passend onderwijsaanbod vast te stellen. Naast het bijhouden van de resultaten van de leerlingen geeft het leerlingvolgsysteem ook informatie over het gegeven onderwijs. Dankzij deze informatie kan het onderwijs, de leerstof en werkvormen, worden bijgesteld waar nodig. Op de Kleine Dollard werken we met het leerlingvolgsysteem Parnassys (cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling) en Cito LOVS (cognitieve ontwikkeling).

Drie keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats. Deze groepsbesprekingen vinden plaats in bouwen, onder-, midden- en bovenbouw, onder leiding van desbetreffende IB-er. Daarnaast vinden er twee keer per jaar leerlingbesprekingen plaats, deze gesprekken worden gevoerd door de groepsleerkracht met de desbetreffende IB-er.

Tijdens de voortgangsgesprekken worden de resultaten met de ouders besproken. Deze gesprekken vinden twee keer per jaar plaats. Indien er aanleiding toe is worden ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Ook als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek kunnen ze tussentijds altijd een afspraak maken met de leerkracht.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Centrale Eindtoets (CET)

Op OBS De Kleine Dollard maken de leerlingen de Cito Eindtoets. Met de Cito Eindtoets worden de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen en informatieverwerking. Het doel van deze toets is onder andere om meer duidelijkheid te krijgen over de vorm van voortgezet onderwijs die het meest geschikt is voor de leerlingen. Onafhankelijk van het schooladvies geeft de Cito Eindtoets een advies over de te maken schoolkeuze. De resultaten van de Cito Eindtoets worden weergegeven in referentieniveaus.

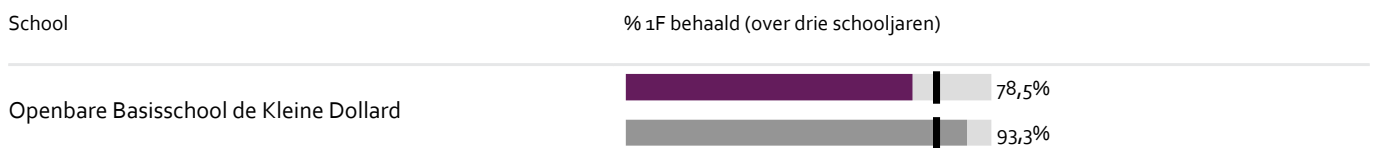
Referentieniveaus

Rekenen, lezen en taal vormen een belangrijke basis voor het succes van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Dit succes wordt middels een referentieniveau weergegeven. Van leerlingen die uitstromen naar basis of kaderniveau van het VMBO wordt verwacht dat zij voor rekenen, lezen en taal minimaal referentieniveau 1F hebben bereikt. Van leerlingen die uitstromen naar TL (MAVO van vroeger), HAVO of VWO wordt verwacht dat zij voor lezen en taal referentieniveau 2F hebben bereikt en voor rekenen referentieniveau 1S.

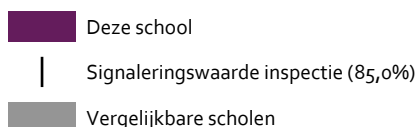
Als school worden we vergeleken met andere scholen uit heel Nederland met dezelfde leerling- en ouderpopulatie en dit wordt dan weergegeven in een schoolweging en schoolspreiding. Dit betekent voor de Kleine Dollard dat minimaal 85% van de groep 1F moet scoren en dat minimaal 41,5% van de leerlingen 2F of 1S moet hebben bereikt.

Door deze ontwikkeling kunnen we nog beter aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Leerlingen die uitstromen naar basis of kaderniveau maken namelijk opdrachten op 1F niveau. Opdrachten op 2F en 1S niveau maken zij op het moment dat deze relevant zijn. Dit geeft bij de leerlingen minder frustratie, omdat opdrachten op dit niveau voor deze leerlingen over het algemeen te moeilijk zijn en ze hoeven het voor hun uitstroom niet te beheersen.

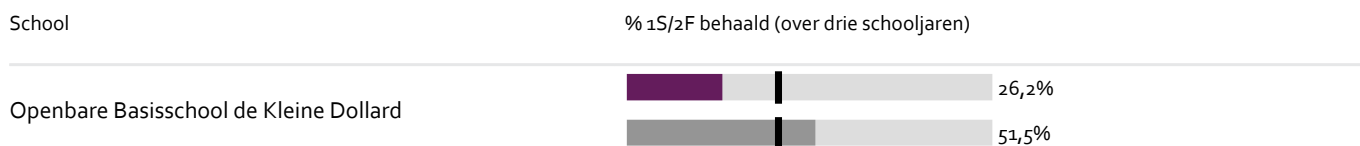
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



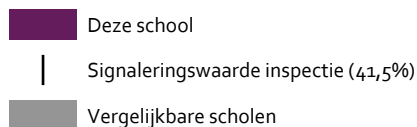
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Plaatsingswijzer

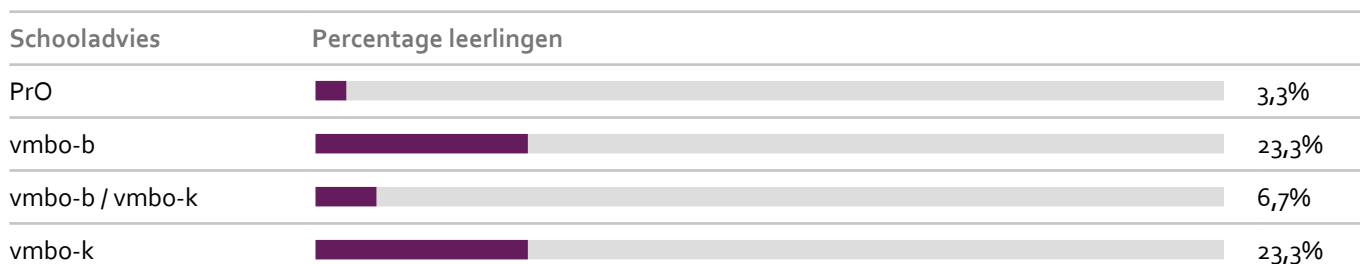
Vanaf groep 6 worden de resultaten van de tussentoetsen bijgehouden in de Plaatsingswijzer. Bij de Plaatsingswijzer staan de gegevens uit het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 centraal. In dit instrument worden de Cito LOVS vaardigheidsscores van groep 6, 7 en 8 ingevuld. Vanaf eind groep 6 worden deze scores besproken met de ouders en wordt aangegeven wat de mogelijke uitstroom in groep 8 zou kunnen zijn. Op deze manier worden de ouders en leerlingen mee genomen in de ontwikkeling van het kind en zullen er geen verrassingen zijn tijdens het schoolkeuzegesprek in februari van groep 8.


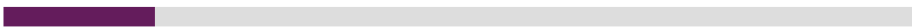



Groep 8

Ieder jaar plannen we een informatieavond voor de ouders van groep 8. Op deze informatieavond geven we o.a. informatie over de middelbare school en de procedure van verwijzing in groep 8. Verder bezoekt groep 8 het Dollard College, een school voor Voortgezet Onderwijs in Winschoten. Ook is het mogelijk dat enkele leerlingen open dagen bezoeken welke georganiseerd worden door andere scholen voor Voortgezet Onderwijs. Indien u aanvullende informatie wenst over verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs, dan kunt u de zgn. regiogidsen kwaliteitskaarten Voortgezet Onderwijs opvragen. De informatie is bedoeld voor ouders van leerlingen uit groep 8 van het basisonderwijs.

De uitgebreide procedure t.a.v. het schooladvies staat beschreven in het beleidsdocument 'schooladvies V.O.'.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-k / vmbo-(g)t		3,3%
vmbo-(g)t		16,7%
vmbo-(g)t / havo		3,3%
havo		6,7%
vwo		13,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Betrokkenheid

Respect

Voor onze school gelden de principes van de Vreedzame School. Dat betekent dat wij de sociaal-emotionele ontwikkelingen volgen en de Vreedzame School lessen daarop laten aansluiten. In de school zijn de afspraken van Vreedzame School zichtbaar. Kinderen van groep 7 en 8 zijn mediator op het schoolplein en lossen d.m.v. een stappenplan eventuele conflicten op.

Onze school streeft ernaar elk kind zich optimaal te laten ontwikkelen op het intellectuele, emotionele en sociale vlak. Wij willen dat onze kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, sociale mensen die met een positief zelfbeeld en mondig de wereld tegemoet treden.

Werkwijze Sociale opbrengsten



Twee keer per jaar worden er vragenlijsten ingevuld door alle leerkrachten van groep 1 t/m 8 omtrent veiligheid en sociaal emotionele ontwikkeling. Vanaf groep 5 vullen de kinderen deze vragenlijsten ook zelf in. Deze vragenlijsten worden geanalyseerd, vervolgens geëvalueerd binnen het team en ook besproken met de kinderen. Dit kan in de vorm van een kind gesprek.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Opvang BSO in school van 14.30 tot 18.00 uur.

Dinsdag: Opvang BSO in school van 14.30 tot 18.00 uur

Donderdag: Opvang BSO in school van 14.30 tot 18.00 uur

Vrijdag: Op vrijdag zijn de kleuters vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO de Lepelaars \(Kiwi\)](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO de Lepelaars](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang voor en na schooltijd en in de vakanties wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Kiwi. Kinderen worden opgevangen op de

hoofdlocatie. Hier zijn kosten aan verbonden voor ouders.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

